



Statutenwijziging stichting
15360/CJ

Heden, vijf juli tweeduizend negentien, verscheen voor mij, -----
mr Sander Marcel van den Berg, notaris te Buren: -----
mevrouw Celine Hendrika Lucia de Jongh, werkzaam op mijn kantoor aan de Kornewal 5 te
4116 BJ Buren, geboren te Tiel op een en twintig september negentienhonderd negentig, --
ongetrouwd, niet getrouwd geweest en geen geregistreerd partner. hierbij handelende als ----
schriftelijk gevolmachtigde van: -----

Inleiding

De comparante,, handelende als gemeld, verklaarde, het volgende:-----

1. Bij akte, op tien juni negentienhonderd twee en tachtig voor notaris J.V. Schattenkerk
te Buren verleden, is opgericht de stichting **Stichting Milieuwerkgroep Buren en -----
omstreken**, gevestigd te Buren Gelderland, kantoor houdende te 4112 PC Beusichem,
Veerweg 4, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder -
nummer 41059446, hierna te noemen: de stichting. -----
De statuten van de stichting zijn nadien niet gewijzigd. -----
2. Het voltallige bestuur heeft in de algemene vergadering van twaalf juni tweeduizend -
negentien en vier juli tweeduizend negentien besloten tot partiele wijziging van de ----
statuten inhoudende de wijziging van het doel van de stichting. Een kopie van het ----
besluit en volmacht is aan deze akte gehecht. -----

Statutenwijziging

Vervolgens verklaarde de comparante, handelende als gemeld, ter uitvoering van gemeld -
besluit dat de statuten bij deze partieel gewijzigd worden als volgt: -----

Doel

Artikel 2

De stichting stelt zich ten doel, binnen en in een wijde straal, tenminste de grondgebieden
van alle aangrenzende gemeente rond de gemeente Buren omvattende:-----

- a. een bijdrage te leveren tot het bevorderen van de belangstelling voor de biologische --
waarden van het milieu; -----
- b. een zo goed mogelijke bescherming en verbetering van natuur, landschap en milieu --
waaronder mede archeologische, cultuurhistorische en aardkundige waarden, het ----
woonmilieu en de verkeersveiligheid, alles in de ruimste zin des woord.-----

De comparante is mij, notaris, bekend.-----

Waarvan akte, is verleden te Buren op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop aan de -----
comparante heeft deze g verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis -----
genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparante en mij, notaris, -----
ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

[Handwritten signature in blue ink]

Doorlopende tekst van de statuten van stichting Stichting Milieuwerkgroep Buren en omstreken, gevestigd te Buren Gelderland, zoals deze luiden na de statutenwijziging bij akte, op vijf juli tweeduizend negentien, verleden voor notaris mr. Sander Marcel van den Berg te Buren.

STATUTEN

Naam , zetel en duur

Artikel 1

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Milieuwerkgroep Buren en omstreken**; zij heeft haar zetel in de gemeente **Buren**.
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd.

Doel

Artikel 2

De stichting stelt zich ten doel, binnen en in een wijde straal, tenminste de grondgebieden van alle aangrenzende gemeente rond de gemeente Buren omvattende:

- a. een bijdrage te leveren tot het bevorderen van de belangstelling voor de biologische waarden van het milieu;
- b. een zo goed mogelijke bescherming en verbetering van natuur, landschap en milieu waaronder mede archeologische, cultuurhistorische en aardkundige waarden, het woonmilieu en de verkeersveiligheid, alles in de ruimste zin des woord.

Werkwijze.-----

Artikel 3.-----

- De stichting tracht haar doel te bereiken door onder meer:-----
- a.het verrichten van onderzoek casu quo het doen verrichten hiervan;
 - b.het verzorgen van publicaties en het geven van voorlichting over natuur- en milieuvraagstukken alsmede over de mogelijkheden tot actieve milieuzorg;-----
 - c.het voeren van actie via onder andere bezwaar- en inspraakprocedures;-----
 - d.het optreden als gesprekspartner van de overheid,zoals in adviescolleges van gemeentelijke besturen en andere openbare lichamen waaronder recreatie- en waterschappen;-----
 - e.het zo mogelijk aangeven van alternatieven voor,naar het oordeel van het bestuur,ongewenste ontwikkelingen en plannen en -----
 - f.het aankopen en/of beheren van onroerend goed ten dienste van het doel van de stichting.-----

Vermogen.-----

Artikel 4.-----

- Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----
- het door de oprichters tot verwezenlijking van het doel der stichting bestemde bedrag van VIJFTIG GULDEN (f.50,--) in contanten;-----
 - subsidies en donaties;-----
 - schenkingen,erfstellingen en legaten;-----
 - alle andere verkrijgingen en baten.-----

Bestuur.-----

Artikel 5.-----

- 1.Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste drie leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.-----
Het aantal leden wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- met algemene stemmen door het bestuur vastgesteld.-----
- 2.Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter,een secretaris en een penningmeester.-----

De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.-----

3. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur, zullen de overblijvende bestuursleden met meerderheid van stemmen binnen twee maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de benoeming van een opvolger.-----
4. Mocht in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur.-----
5. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.-----

Artikel 6.-----

Benaming heeft plaats voor een tijd van twee jaar. Aftreden geschiedt aan het eind van een kalenderjaar volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreden. Aftredende bestuursleden zijn terstond herkiesbaar.-----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten.-----

Artikel 7.-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden te Buren of een door het bestuur nader te bepalen plaats.-----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt tenminste één vergadering gehouden.---
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer tenminste twee leden van het bestuur dit wenselijk achten.-----
4. De secretaris roept op tot de vergaderingen. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
5. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of één der andere aanwezigen.-----
De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.-----
6. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van het bestuur voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één medebestuurslid als gevolmachtigde optreden.-----
7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen.-----
8. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.-----
9. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of één der stemgerechtigden een schriftelijke stemming verlangt.-----
10. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
11. Bij staking van stemmen over personen beslist het lot; indien een voorstel zaken betreft, wordt het bij staking van stemmen als verworpen beschouwd.-----

Bestuursbevoegdheid en vertegenwoordiging.-----

Artikel 8.-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.-----
3. Het bestuur is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten



waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor de schuld van een derde verbindt.-----

Artikel 9.-----

De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door de voorzitter of een door het bestuur aan te wijzen gevolmachtigde.-----

Einde bestuurslidmaatschap.-----

Artikel 10.-----

Het bestuurslidmaatschap eindigt door overlijden van een bestuurslid bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijk ontslagneming (bedanken), alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.-----

Boekjaar en Jaarstukken.-----

Artikel 11.-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----

2. Aan het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden.-----

3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld.-----

Huishoudelijk reglement.-----

Artikel 12.-----

1. Het bestuur is verplicht een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.-----

2. Het reglement mag in geen enkel opzicht met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----

3. Het bestuur is ten allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.-----

4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging.-----

Artikel 13.-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen.-----

Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.-----

3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten, neer te leggen ter kantore van het Openbaar Stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft.-----

Ontbinding en vereffening.-----

Artikel 14.-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----

Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 lid 1 van toepassing.-----

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.-----

3. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----

4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 13 lid 3.-----

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten

free
[Signature]

zoveel mogelijk van kracht.-----
6.Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel
mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting.-----
7.Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van
de ontbonden stichting gedurende dertig jaar berusten onder de
daartoe aangewezen vereffenaar. -----
Slotbepaling.-----
Artikel 15.-----
In alle gevallen waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzie
beslist het bestuur.-----